

**REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
CONSILIULUI FACULTĂȚII DIN
INSTITUTUL DE ADMINISTRARE A AFACERILOR DIN MUNICIPIUL
BUCUREȘTI**

Art. 1. Regulamentul Consiliului facultății este elaborat în conformitate cu, cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și conform prevederilor Cartei Institutului de Administrare a Afacerilor din municipiul București.

Art. 2. Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

Art. 3. Consiliul facultății al Institutului este compus din maximum 75% cadre didactice și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

Art. 4. Ședințele consiliului facultății sunt convocate de către decan sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului; hotărârile consiliului facultății se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii consiliului facultății au drept de vot deliberativ egal.

Art. 5. Ședințele consiliului facultății sunt conduse de decan.

Art. 6. Consiliul facultății are următoarele atribuții:

- a) elaborează și adoptă strategii și politici pe domenii de interes ale facultății;
- b) aprobă la propunerea decanului structura, organizarea și funcționarea facultății;
- c) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
- d) inițiază și avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către consiliul de administrație de desființare a celor care nu se mai încadrează în misiunea facultății sau care sunt ineficiente academic sau financiar;
- e) analizează și înaintează consiliului de administrație curriculum-ul programelor de studii universitare;
- f) avizează statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din cadrul facultății și le înaintează consiliului de administrație;
- g) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare;

- h) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- i) avizează candidații pentru concursul de selecție privind ocuparea funcției de decan, conform legii;
- j) stabilește sancțiunile disciplinare date în competența sa prin lege;
- k) îndeplinește alte atribuții aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv dar nu limitativ, pe cele ale consiliului departamentului, după cum urmează:
 - l) avizează propunerea decanului privind mărirea normei didactice a personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora, precum și, în cazuri de excepție, diminuarea normei didactice minime și completarea acesteia cu activități de cercetare științifică, în condițiile legii;
 - m) avizează angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, în calitate de profesori și/sau conferențieri asociați invitați, după caz;
 - n) inițiază și avizează propunerile pentru comisiile de evaluare și reevaluare.

Art. 7. (1) Decanul este selectat prin concurs public, organizat de către rectorul confirmat al Institutului.

(2) La concurs pot participa candidații avizați de consiliul facultății cu votul majorității simple a membrilor acestuia și pe baza unei metodologii specifice elaborate de senatul universitar. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați. Rezultatul concursului este validat de senatul universitar.

Art. 8. Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea acesteia.

(1) Decanul este responsabil de activitatea lui în fața senatului universitar și a rectorului.

(2) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale consiliului de administrație și ale senatului universitar.

(3) Decanul are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele consiliului facultății;
- b) aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar;
- c) este răspunzător de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea, încetarea relațiilor contractului de muncă ale personalului facultății, conform legii;
- d) propune spre aprobare consiliului facultății structura, organizarea și funcționarea facultății;
- e) asigură buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din facultate în condițiile legii;
- f) semnează alături de rector actele de studii emise de Institut pentru absolvenții săi;

- g) propune consiliului facultății aplicarea de sancțiuni disciplinare, conform legii;
- h) prezintă anual consiliului facultății la sfârșitul lunii martie un raport privind starea facultății.
- i) poate dispune anularea unui examen sau a unei evaluări, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară, putând dispune reorganizarea examenului.
- j) îndeplinește alte atribuții stabilite de către consiliul facultății, consiliul de administrație și senatul universitar.

Art.9. În cadrul Institutului, decanul îndeplinește și atribuțiile directorului de departament, după cum urmează:

- a) elaborează statele de funcții conform prevederilor legale și răspunde de punerea lor în aplicare;
- b) elaborează atribuțiile personalului didactic și de cercetare, precum și ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, stabilite în fișa individuală a postului;
- c) contribuie la elaborarea și implementarea planurilor de învățământ;
- d) răspunde de managementul calității și de managementul financiar al resurselor atrase ale departamentului;
- e) coordonează activitatea de cercetare științifică din departament;
- f) răspunde de politica de resurse umane a departamentului, precum și de selecția, evaluarea periodică și formarea personalului departamentului, conform legii;
- g) răspunde de autoevaluarea periodică a departamentului, în vederea clasificării acestuia, conform legii;
- h) răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din cadrul departamentului.

Prezentul Regulament a fost aprobat în cadrul ședinței de Senat al IAAB din data de 18.06.2024.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. Univ. Dr. Marcel Duhăneanu



