

ACORD CADRU DE COLABORARE

Nr. 3/2018

Între:

Institutul de Administrare a Afacerilor din București, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 6-10, parter, sector 1, legal reprezentată de către Prof. Dr. Marcel Duhăneanu, în calitate de Rector,

și

ASOCIAȚIA DIRECTORILOR DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR DIN ROMÂNIA, cu sediul în București, Bd. Prof. Dr. Gheorghe Marinescu nr. 41, Ap. 1, Sector 5, legal reprezentată de către Yugo Neumorni, în calitate de Președinte al Consiliului Director,

Natura acordului:

Art. 1. În urma analizei evoluției mediului de afaceri și a concurenței tot mai mari la nivel regional și internațional, **ASOCIAȚIA DIRECTORILOR DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR DIN ROMÂNIA** este interesată cu prioritate în absolvenți ai programelor Administrarea afacerilor -Executive MBA și Administrarea afacerilor – Master of Business Administration, cu următoarele competențe:

1. Evaluarea mediului de afaceri la nivel local și global.
2. Evaluarea unei afaceri prin analiza managerială în condiții locale și internaționale, precum și raportarea ei financiar-contabilă.
3. Aplicarea strategiilor de comunicare, promovare și comercializare a produselor sau serviciilor unei afaceri.
4. Evaluarea comportamentului organizațional și necesităților de capital uman adaptate specificităților companiilor.
5. Aplicarea strategiilor și metodelor de decizie pentru managementul global și operațional.
6. Valorificarea și dezvoltarea abilităților și calităților antreprenoriale într-un mediu competitiv.
7. Asumarea și exercitarea responsabilităților de conducere a companiilor, instituțiilor sau grupurilor, aplicând etica în afaceri, în condiții de autonomie și independență profesională.
8. Identificarea și aplicarea adecvată, în cadrul unui grup sau a unei organizații, a tehnicilor și procedurilor pentru evaluarea resursei umane, stimularea comunicării și muncii în echipă.
9. Asumarea nevoii de dezvoltare proprie prin formare continuă pentru a fi pregătiți pentru oportunități în carieră și pentru adaptarea la schimbările permanente din mediul economic.
10. Cunoașterea principalelor metode de colectare, prelucrare și interpretare a datelor din domeniul administrării afacerilor.
11. Evaluarea oportunităților și riscurilor specifice mediului de afaceri.
12. Evaluarea și raportarea financiar-contabilă a unei afaceri prin analiză managerială.
13. Cunoașterea aprofundată a strategiilor privind elementele specifice administrării afacerilor în corelație cu mediul de afaceri intern și internațional.
14. Aplicarea strategiilor de comunicare, promovare și comercializare a produselor sau serviciilor unei afaceri în vederea dezvoltării loialității clienților.

15. Analizarea critică și constructivă a mediului de afaceri în vederea luării deciziilor; dezvoltarea capacității de decizie în condiții de incertitudine economică.
16. Aplicarea strategiilor și metodelor de decizie pentru comportamentul organizațional și managementul general.
17. Asumarea culturii antreprenoriale în managementul întreprinderilor mici și mijlocii.
18. Asumarea și exercitarea responsabilităților de conducere a companiilor, instituțiilor sau a grupurilor, aplicând etica în afaceri, în condiții de autonomie și independență profesională.
19. Identificarea și aplicarea adecvată, în cadrul unui grup sau a unei organizații, a tehnicilor și procedurilor pentru evaluarea resursei umane, stimularea comunicării și munca în echipă.
20. Asumarea nevoii de dezvoltare proprie prin formare continuă pentru a fi pregătit pentru oportunități în carieră și pentru adaptarea la schimbările permanente din mediul economic.

Art. 2. Având în vedere interesul **ASOCIAȚIA DIRECTORILOR DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR DIN ROMÂNIA** în competențele oferite de programele Administrarea afacerilor – Executive MBA și Administrarea afacerilor-Master of Business Administration organizate de Institutul de Administrare a Afacerilor din București se convin următoarele forme de colaborare:

- Sesiuni de cursuri (training) adresate managerilor și antreprenorilor, în scopul dezvoltării profesionale;
- Colaborarea în actualizarea curriculei, pe domenii de interes, precum: leadership, digitalizare, soft skills, coaching, mentoring etc.;
- Informări reciproce privind evoluția mediului de afaceri în România;
- Participarea la conferințe de interes comun a celor două organizații;
- Acordarea reciprocă de asistență de specialitate în organizarea de evenimente adresate comunității de manageri și antreprenori;
- Posibilitatea de a colabora în elaborarea unor studii de cercetare;
- Participarea în calitate de Guest Speaker în cadrul programelor/evenimentelor organizate de oricare dintre părți;
- Participarea în comun la proiecte de consultanță;
- Posibilitatea de a colabora împreună cu partenerul american, Kennesaw State University, Atlanta-aflată pe locul 7 în topul Global Executive MBA;

Art. 3. Prezentul acord de colaborare intră în vigoare la data semnării și are o valabilitate de un an. El poate fi prelungit tacit pentru încă o durată egală.

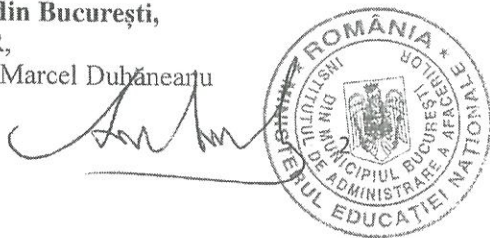
Art. 4. Părțile pot denunța oricând unilateral prezentul acord de colaborare.

Art. 5. Prezentul acord este redactat în 2 (două) exemplare identice, câte unul pentru fiecare parte.

București, 24.10.2018

**Institutul de Administrare a Afacerilor
din București,**

RECTOR,
Prof. Dr. Marcel Duhanearu



Compania: ADTICR

Presedinte
Yugo Neumorni