

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
INSTITUTUL DE ADMINISTRARE A AFACERILOR DIN MUNICIPIUL
BUCUREȘTI

Calea Griviței nr. 8-10, et. 8, sector 1, 010731 București, România
Tel.: 40-21- 319 64 40, 40-21- 319 64 41, Fax: 40-21- 312 59 34

Metodologie de folosire a Formulelor de Evaluare Individuală

Formularul de Evaluare Individuală este o evaluare scrisă a cursului și a competențelor de predare ale profesorului, ce este completat de către studenți în vederea îmbunătățirii calității instruirii. Metodologia de față are ca scop evidențierea obiectivelor formularului de evaluare individuală și oferirea de indicații de folosire, pentru a îmbunătăți calitatea actului de predare.

Obiective:

Pentru studenți:

- Să evalueze anonim cursurile și eficacitatea predării profesorilor;
- Să propună noi teme sau dezvoltarea celor existente, care urmează să fie acoperite, având în vedere structura cursurilor evaluate;
- Să recomande elemente ce ajută la adaptarea eficientă a metodelor de predare cu nevoile individuale sau de grup;
- Să-și identifice poziția proprie exprimată în formularul de evaluare individuală versus tendința principală a rezultatului agregat.

Pentru profesori:

- Să primească o evaluare obiectivă, relevantă statistic a satisfacției studentului cu privire la disciplina sau modul de predare și compatibilitatea acestuia cu dinamica grupului. Profesorii analizează modul în care studenții percep metodele lor de predare, având astfel posibilitatea de a se adapta sau de a-și îmbunătăți aceste metode;
- Să primească informații de la studenți pentru a putea îmbunătăți sau adapta mai bine temele cursului la nevoile grupului;
- Să primească informații de la studenți pentru a putea îmbunătăți sau adapta mai bine abordarea disciplinei la nevoile grupului.

Pentru Institut:

- Rezultatele agregate reprezintă modalitatea de a produce un feedback util folosit de profesori și Institut pentru a perfecționa instruirea. Este un proces de monitorizare a calității ce presupune urmărirea unor pași:

- a. Culegerea de informații cu privire la impactul asupra studentului al învățării și al modalității de predare, în conformitate cu obiectivele de învățare ale Institutului;
 - b. Analizarea și interpretarea informației și
 - c. Luarea de măsuri ca urmare a rezultatelor primite.
- Informația va fi preluată de echipa de management a Institutului, pentru a fundamenta luarea de decizii, cum ar fi avansări, obținerea de titluri academice, evaluări ale performanței, măriri de salariu, concedieri etc. și pentru oferirea de recomandări formative, pentru identificarea domeniilor în care un anumit profesor trebuie să se perfecționeze. Aceste evaluări trebuie coroborate cu evaluările colegiale pentru a avea o imagine generală a performanței instruirii pe care o oferă profesorul.

Unde și când se administrează formularul de evaluare individuală

Formularul de evaluare individuală este valabil pentru toate cursurile, la mijlocul și la finalul acestora. Profesorul va decide perioada în care va fi administrat acest formular, fie în ultima zi de curs, fie înainte de examen, acesta neputând începe până ce formularele nu sunt completate. La începutul anului universitar, profesorul va anunța opțiunea sa pentru momentul de evaluare la finalul cursului.

Respondenții:

Formularul de Evaluare Individuală va fi completat de actualii studenți. Aceștia pot judeca performanțele profesorilor fără frica de a fi pedepsiți, întrucât formularele sunt strict confidențiale și anonime. În momentul de față, formularul este tipărit. Acesta va fi distribuit de asistentul academic de an, iar profesorul nu se va afla în sală în timpul completării acestuia. Asistentul este responsabil de păstrarea anonimității formularelor, pe care le va aduna într-o casetă. Profesorul nu va primi evaluările decât după stabilirea notelor finale.

Folosirea formularului:

a. Asistentul academic asigură agregarea rezultatelor. Ea/El are rolul de a:

- Introduce în mod corect datele în sistem și de a crea un documentul cu rezultatele agregate;
- Transmite la timp rezultatele profesorului evaluat și decanului;
- Asigura confidențialitatea datelor și a rezultatelor agregate, precum și păstrarea lor;

Profesorul va prezenta într-o formă oficială scrisă decanului școlii, măsurile de îmbunătățire sau un conținut relevant sau comentariile pedagogice legate de rezultatele agregate.

Îmbunătățirile sunt obligatorii atunci când:

- Rezultatele agregate se află sub linia de referință (4.0 pe o scară de la 1 la 5);
- Temele propuse sunt relevante în contextul schimbării mediului economic și de afaceri;
- Un număr ridicat de studenți a cerut aceeași schimbare a conținutului cursului sau a modului de predare al profesorului.

În plus, toate activitățile de perfecționare vor fi incluse în raportul anual de performanță universitară, ca parte a planului de acțiuni pentru anul universitar următor. Rezultatele peste 4.00 vor fi considerate ca note ce *Depășesc așteptările*, în timp ce notele între 3.50 - 4.00 vor fi considerate *Conform așteptărilor*. Notele sub 3.5, aflate în secțiunea C a raportului de performanță universitară, vor fi catalogate ca fiind *Sub așteptări* și vor necesita un tratament de perfecționare imediat pentru anul universitar următor.

b. Feedback-ul pentru studenți:

Fiecare profesor are responsabilitatea de a transmite studenților rezultatele evaluării și schimbările ulterioare. În aceste fel, studenții vor lua parte la întregul proces de îmbunătățire a calității cursurilor. Modalitățile specifice oferirii de feedback trebuie anunțate în scris decanului școlii. Sunt încurajate mai ales discuțiile cu întreaga clasă, în cazul evaluărilor la mijlocul cursului și discuțiile cu un grup de studenți sau cu reprezentantul acestora, în cazul evaluărilor de la sfârșitul cursului. Se poate folosi și platforma de SharePoint a școlii pentru o bună comunicare a rezultatelor.

c. Discuții în cadrul Consiliului Profesoral

Pe baza documentelor agregate rezultate din Formularul de Evaluare Individuală, Consiliul Profesoral se întrunește o dată pe an și analizează moduri de îmbunătățire a performanțelor universitare per ansamblu și modalități de a răspunde nevoilor studenților și ale companiilor.